



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL RISARALDA
CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO-RISARALDA - SERVICIOS PRES

Código Regional	66
Código Centro	912110
Fecha Elaboración	2 de marzo de 2020
Versión	ENERO 2020 - 1.20
ID de Proceso	72745-162738

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	VALENTINA GOMEZ OSPINA	C.C.	1.053.801.173	IP/Nº de contacto	63068
Correo electrónico contratista:	vgomez@senia.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron	\$47.978.000	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	07373186931
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 124.625.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	1329338/2020	Nº Compromiso SIIF	6420
Valor Total del Contrato	\$ 35.720.400	Periodo objeto de pago	
Saldo Anterior del Contrato	\$ 35.720.400	Del	03/02/2020
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 32.383.200	Al	29/02/2020
		Comisiones	\$ 0,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.337.200	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.337.200	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.217.525	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero			
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS		4320837810	Valor Base retención en la fuente	2.217.525,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.334.880	\$ 0	Valor Base retención en la fuente ICA	2.956.700,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 166.900	\$ 0	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 213.600	\$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ART	II	\$ 14.000	Menos Retención IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Retenida - 8299	5.913,00	0,200%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -		0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -		0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.139.424	\$ -	\$ -			
Salud hasta \$ 569.712	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 739.175	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.331.287,00	

SON: TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Actividades realizadas del 03 al 29 de Febrero de 2020

- Desarrollo de actividades de formación de grupo TÉCNICO PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Ficha: 2055485 Aprendices activos: 16 en el Municipio de Apia en Vive Digital
- Desarrollo de actividades de formación de grupo TÉCNICO PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Ficha: 2056130 Aprendices activos: 25 en el Municipio de Balboa en la Biblioteca Municipal
- Desarrollo de actividades de formación de grupo TÉCNICO PRODUCCIÓN GANADERA Ficha: 1827568 Aprendices activos: 16 en el Municipio de Pereira en la sede de la Calle 20 del Centro de Atención Sector Agropecuario
- Desarrollo de actividades de formación de grupo TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS Ficha: 2065703 Aprendices activos: 26 Municipio de Pereira en el Centro de Reclusión de Hombres
- Desarrollo de actividades de formación de grupo PISCICULTURA BASICA Ficha: 2064145 - Aprendices activos: 27 en el Municipio de Marsella en la institución educativa Agrícola
- Participar en Reunión mensual de instructores del Centro de Atención Sector Agropecuario

Ciudad Pereira

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Valentina Gómez O
VALENTINA GOMEZ OSPINA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

NMdelm

NATALIA MARULANDA MENDEZ
INSTRUCTOR G15

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

GERMAN ANDRES SANCHEZ SANCHEZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, Marzo 02 de 2020

Señor (a)

NATALIA MARULANDA MENDEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1329338**

Coordinador Académico

Centro Atención Sector Agropecuario

Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2019

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1329338** del año 2019

VALENTINA GOMEZ OSPINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.801.173 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **CO1.PCCNTR.1329338**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Febrero objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. (\$35.720.400). COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de Febrero de 2020 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$3.337.200) b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Marzo a Octubre del año 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$3.708.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente a veintidos (22) días del mes de noviembre por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$2.719.200); con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentada en el informe mensual de



actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General; _ _

Plazo: Será hasta el 22 de Noviembre de 2020.

OBJETO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PRESENCIAL Y/O TUTOR VIRTUAL CONTRATISTA EN LOS PROGRAMAS DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL NIVEL Y MODALIDAD QUE LE SEA ASIGNADA EN EL CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO DE LA REGIONAL RISARALDA PARA LA VIGENCIA 2020.

CLÁUSULA (No. Cuarta)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área de formación PECUARIO, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Atención de grupos de formación titulada. ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE. RECUPERAR LOS RESIDUOS POTENCIALMENTE RECICLABLES SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	Programas de Formación Titulada y Complementaria PISCICULTURA BASICA FC: 2064145 Aprendices activos: 26 TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS FC: 2065703 Aprendices activos: 24 TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. FT: 2055485

		COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	Aprendices activos: 16
		ASISTIR DESARROLLO DE LABOR AGRÍCOLA DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO.	TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. FT: 2056130 Aprendices activos: 24
			TECNOLOGO PRODUCCION GANADERA FT: 1827568 Aprendices activos:
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Se atendieron los grupos los días: Lunes: 2056130 Martes: 2064145 Miércoles: 1827568 Jueves: 2065703 Viernes: 2055485	De acuerdo a las actividades desarrolladas de formación y el reporte generado desde la plataforma SOFIAPLUS; hay un total de 115,9 horas dedicadas a formación integral profesioanl y actividades académicas
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evauación.	Realización de actividades inherentes a los proyectos formativos definidos para cada grupo de formación titulada por medio de las temáticas integradas en las competencias orientadas en ellos. Definición de grupos nuevos complementarios y de la II oferta de formación con el SENA.	Portafolio de Evidencias Formación Titulada y Complementaria 2056130 20641451827568 2065703 2055485 Recolección de documentos en los diferentes municipios de Risaralda para el inicio de la formación en los diferentes

			grupos en formacion PI con el Sena y matricula de los mismos.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación para los aprendices actualizada en la plataforma	Evidencias Plataforma Sofia Plus
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Participación activa en las reuniones de los equipos ejecutores interdisciplinarios para la revisión, ajuste y seguimiento de las actividades de los proyectos formativos, así como el mejoramiento continuo de las guías de aprendizaje de acuerdo al modelo pedagógico	Realización de proyectos formativos para los programas de TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento	N/A en este periodo	
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Impartiendo formación basada en los valores para un crecimiento personal para los aprendices activos en cada uno de los programas atendidos.	Grupos de formación del departamento de Risaralda.
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y	Realizando uso de la página de Compromiso para tener	Formatos actualizados para FPI – Pagos – Proyectos

	presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	actualizado los formatos requeridos.	formativos.
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo	Obtención de botas plásticas de caña alta, overol, gorra.	Utilización de indumentaria en la formación práctica con los aprendices.
10	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	N/A en este periodo	
11	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	N/A en este periodo	
12	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	N/A en este periodo	
13	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	Definir materiales necesarios para la formación e incorporarlos al proyecto formativo y realizar el consolidado con el grupo pecuario para enviarlo para plan de contratación 2020.	Consolidado Materiales de formación especialidad pecuaria.
14	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del Sistema PREVIOS a realizar por la Dirección Regional, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario, dependiendo de los lineamientos que imparta la Dirección General del SENA	N/A en este periodo	
15	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el	N/A en este periodo	



	objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.		
--	---	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4320837810, expedido por SOI correspondiente a él mes de Enero del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Valentina Gómez O

Firma

Firma

VALENTINA GOMEZ OSPINA

Contratista

C.C. No. 1.053.801.173

Recibí a satisfacción:

Firma

N. Menéndez

NATALIA MARULANDA MENDEZ

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1329338 de 2020

COORDINADOR ACADEMICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) VALENTINA GOMEZ OSPINA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1053801173 realizó el día 24/02/2020 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo VALENTINA GOMEZ OSPINA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1053801173 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Valentina Gomez O
Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

DATOS GENERALES DE LA APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDEULA DE CATEGORÍA: NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1082601173	NÚMERO PLANILLA:		4320637810	TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	VALENTRIA GÓMEZ OSPINA		PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	sin año	2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:
Ciudad/Municipio:	RISARALDA		DÍAS DE MORIA:			MES	sin año
DIRECCIÓN:	POBANDO 2 ME 14 CE 28 TELÉFONO:	11111111	FECHA PAGO (aaaa/mm/aa):		2020/02/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9988226649
TIPO APORTANTE:	SO-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE					
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act					
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD: SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO						

CÓDIGO		ADMINISTRADORA	Nº COSEJANTES	COTIZACIÓN	APORTE VOLUNTARIO		FSP		MORA		TOTALES		VALOR PAGADO
		NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	
000001	000001	POBLENOR	1	\$ 140.000	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	\$ 140.000	1.0	\$ 140.000
SUBTOTAL:											\$ 140.000	1.0	\$ 140.000

ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPBSC	CSA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 100.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 100.000	\$ 0	\$ 0	\$ 100.000
SUBTOTALES													\$ 100.000	\$ 0	\$ 0	\$ 100.000

TOTAL APORTES A RESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		Nº. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD PROF		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	TOTALES		VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE			VALOR	PAJOS A OTROS RESGOS	PLANILLA	VALOR				DESCUENTO		
14-25	14-25 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1			\$ 0	\$ 0			\$ 1.200	\$ 1.200	1,0	1,0	\$ 1.200
SUBTOTAL:									\$ 1.200	\$ 1.200	1,0	1,0	\$ 1.200

[illegible]

TOTAL	\$ 259,500
--------------	-------------------